

ДОГОВОР № 6 /2015

о техническом обслуживании, поставке офисных машин и расходных материалов для офисных машин

г. Красногорск

11 сентября 2015 г.

Общество с ограниченной ответственностью «АВАНТАЖ», именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице Генерального директора Жарикова А.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Ильинка сервис», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице Генерального директора Сичкаренко В.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, (все вместе в дальнейшем именуемые «Стороны»), заключили настоящий Договор:

1. Предмет Договора

- 1.1 Исполнитель производит: техническое обслуживание и ремонт с заменой деталей копировальных аппаратов, принтеров, факсов, переплетных машин, ламинаторов и других офисных машин, именуемой в дальнейшем «Техника», принадлежащей Заказчику, а также осуществляет поставку Техники и расходных материалов для Техники.
- 1.2 Заказчик обязуется: принимать и оплачивать поставляемые товары согласно товарным накладным Исполнителя, оплачивать работы Исполнителя в соответствии с Актами сдачи-приемки работ и счетами Исполнителя.

2. Порядок выполнения работ. Права и обязанности сторон.

- 2.1. Исполнитель обязуется по вызову Заказчика и в согласованные с Заказчиком сроки, проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту Техники, поставлять расходные материалы, необходимые для работы Заказчика. Все работы будут проводиться с учетом всех требований завода-изготовителя.
 - 2.1.1. К выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту Техники Исполнитель приступает в течение 2 дней с момента поступления вызова от Заказчика.
 - 2.2. Заказчик обеспечивает выполнение следующих основных требований:
 - 2.2.1. своевременно информировать Исполнителя о потребности в обслуживании, расходных материалах;
 - 2.2.2. соблюдать инструкцию по эксплуатации Техники;
 - 2.2.3. не перемещать и не транспортировать Технику без согласования с Исполнителем;
 - 2.2.4. не допускать к проведению технического обслуживания лиц, не уполномоченных Исполнителем;
 - 2.2.5. использовать при эксплуатации аппаратов только оригинальные расходные материалы и бумагу, рекомендованную производителем для использования в Технике. Оригинальные расходные материалы это: тонер, картриджи, фотобарабаны, девелоперы и т.д., изготовленные или рекомендованные фирмой-производителем Техники;
 - 2.2.6. не допускать попадания в Технику посторонних предметов (скрепок, жидкостей, насекомых и т.п.).
 - 2.3. В случае выхода из строя узлов или деталей Техники, требующих замены, Исполнитель согласовывает с Заказчиком срок проведения и стоимость работ. Исполнитель обязуется принимать все возможные меры к максимальному сокращению потери времени Заказчиком вследствие неисправности техники.
 - 2.4. В случае нарушения Заказчиком своих обязательств, предусмотренных п.2.2 настоящего Договора, все ремонтные и профилактические работы, замена блоков и деталей Техники, предусмотренные гарантией на выполненные работы, проводятся за счет Заказчика.
 - 2.5. При приеме товара Заказчик проверяет его соответствие сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах по наименованию, ассортименту, количеству и качеству и оформляет в установленном порядке товарную накладную. Поставка считается выполненной с момента подписания товарной накладной. Если Заказчик необоснованно отказался подписать документы или затягивает срок их подписания (без указания причины и/или по причинам противоречащим условиям данного Договора), то Исполнитель подписывает документы в одностороннем порядке, а товар считается отгруженным и последующие претензии не принимаются
 - 2.6. По окончании работ Заказчик принимает выполненные работы (осуществляет проверку работоспособности Техники) и оформляет в установленном порядке Акт сдачи-приёмки работ. Акт сдачи-приёмки составляется в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой – по одному для каждой из Сторон. Если Заказчик необоснованно отказался подписать документы или затягивает срок их подписания (без указания причины и/или по причинам противоречащим

- условиям данного Договора), то Исполнитель подписывает документы в одностороннем порядке, а работы считаются принятыми и последующие претензии не принимаются
- 2.7. Исполнитель гарантирует качество и надежность выполненных работ и поставленных товаров в течение гарантийного срока, предусмотренного в Акте сдачи-приемки работ.
- 2.8. Исполнитель имеет право не приступать к выполнению работ по настоящему Договору до получения 30% предоплаты от Заказчика по счетам Исполнителя на оплату услуг, расходных материалов, запасных частей и др.

3. Финансовые условия

- 3.1. Цена договора составляет 12310 (двенадцать тысяч триста десять) руб. 00 коп..
- 3.2. В связи с применением упрощенной системы налогообложения, Исполнитель не признается плательщиком налога на добавленную стоимость, на основании статьи 346.12 и 346.13, главы 26.2 Налогового Кодекса Российской Федерации. Счет фактура на оказанные услуги и поставленный товар Исполнителем не выставляется.
- 3.3. Заказчик производит оплату услуг, расходных материалов, запасных частей в течение (5) банковских дней после получения от Исполнителя счета. Оплата производится в рублях.
- 3.4. При просрочке оплаты более чем на 5 (пять) банковских дней за выполненные без предоплаты работы или поставленные расходные материалы, запасные части Исполнитель вправе начислить Заказчику неустойку в размере 0,5% (ноль целых пять десятых %) от суммы, сроки оплаты которой нарушены, за каждый банковский день просрочки, которую Заказчик обязуется оплатить в течение 5 (пяти) банковских дней с момента выставления соответствующего счета. Оплата неустойки не освобождает Заказчика от уплаты основного долга.
- 3.5. Любые штрафные санкции за нарушение обязательств любой из Сторон по Договору могут быть применены Сторонами только при условии предварительного письменного требования о применении таких санкций, направленного Стороной, чьи права нарушены, Стороне, нарушающей обязательства;
- 3.6. Условия поставки, обслуживания оговариваются в момент передачи Заказа от Заказчика Исполнителю.

4. Срок действия договора

- 4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до расторжения. Таким же образом вступают в силу Приложения и Дополнительные соглашения к настоящему Договору, если самими документами не предусмотрен иной порядок.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. Сторона, имеющая намерение расторгнуть Договор, обязана уведомить об этом другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до предполагаемой даты расторжения Договора.
- 4.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае поставки техники ненадлежащего качества или неоднократного нарушения Исполнителем сроков поставки техники и расходных материалов.

5. Порядок разрешения споров

- 5.1. Все споры, возникающие между Сторонами в процессе исполнения настоящего Договора, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров. При не достижении соглашения Стороны, действуют в соответствии с законодательством РФ.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 6.2. К обстоятельствам непреодолимой силы в контексте настоящего договора относятся:
- стихийные бедствия, война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, политические волнения, бунты и т.д.;
 - издание органами власти и/или управления нормативных актов, делающих невозможным исполнение настоящего Договора хотя бы одной из Сторон.
- 6.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства, препятствующие исполнению ею обязанностей по настоящему Договору, обязана уведомить об этом другую Сторону не более чем через 3 (Три) дня с момента наступления таких обстоятельств.
- 6.4. Исполнение Сторонами своих обязательств переносится на срок действия обстоятельств непреодолимой силы. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 3 (трех) месяцев подряд, Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор, урегулировав все спорные вопросы.

7. Прочие условия

- 7.1 Настоящий Договор составлен на русском языке, на трёх страницах, в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, при этом каждый экземпляр имеет равную юридическую силу.
- 7.2 Все изменения и дополнения должны быть составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

8. Юридические адреса и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «АВАНТАЖ»

Юридический адрес:
143408, Московская обл.,
Красногорский район, г. Красногорск,
ул. Ленина, д. 38 а - 7
ИНН 5024116349 КПП 502401001
Р/сч 40702810450200412601
в ОАО «Промсвязьбанк» г. Красногорск
БИК 044525555
К/сч 30101810400000000555
ОГРН 1105024007252
ОКПО 68177655, ОКВЭД 72.50
Тел. 8-495-973-90-72

10 сентября 2015 г.

ИУЕНКА А.В./
/ Жариков А.В./

М.П.



ЗАКАЗЧИК

ООО "Ильинка сервис"

Юридический адрес:
143400, Московская обл, Красногорский р-н,
Красногорск г, Циолковского ул, дом №17
Фактический адрес:
121357, Москва г, Артамонова ул, дом № 6,
строение 3
ИНН 5024131724 КПП 502401001
ОКПО 18061966
Р/сч 40702810700000019059 в ОАО «БАНК ЗЕНИТ»
г. Москва
БИК 044525272
К/сч 30101810000000000272

10 сентября 2015 г.

/ Сичаренко В.В. /

М.П.

ДОГОВОР № 7 /2015

о техническом обслуживании, поставке офисных машин и расходных материалов для офисных машин

г. Красногорск

10 сентября 2015 г.

Общество с ограниченной ответственностью «АВАНТАЖ», именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице Генерального директора Жарикова А.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Ильинка сервис», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице Генерального директора Сичкаренко В.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, (все вместе в дальнейшем именуемые «Стороны»), заключили настоящий Договор:

1. Предмет Договора

- 1.1 Исполнитель производит: техническое обслуживание и ремонт с заменой деталей копировальных аппаратов, принтеров, факсов, переплетных машин, ламинаторов и других офисных машин, именуемой в дальнейшем «Техника», принадлежащей Заказчику, а также осуществляет поставку Техники и расходных материалов для Техники.
- 1.2 Заказчик обязуется: принимать и оплачивать поставляемые товары согласно товарным накладным Исполнителя, оплачивать работы Исполнителя в соответствии с Актами сдачи-приемки работ и счетами Исполнителя.

2. Порядок выполнения работ. Права и обязанности сторон.

- 2.1. Исполнитель обязуется по вызову Заказчика и в согласованные с Заказчиком сроки, проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту Техники, поставлять расходные материалы, необходимые для работы Заказчика. Все работы будут проводиться с учетом всех требований завода-изготовителя.
 - 2.1.2. К выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту Техники Исполнитель приступает в течение 2 дней с момента поступления вызова от Заказчика.
- 2.2. Заказчик обеспечивает выполнение следующих основных требований:
 - 2.2.1. своевременно информировать Исполнителя о потребности в обслуживании, расходных материалах;
 - 2.2.2. соблюдать инструкцию по эксплуатации Техники;
 - 2.2.3. не перемещать и не транспортировать Технику без согласования с Исполнителем;
 - 2.2.4. не допускать к проведению технического обслуживания лиц, не уполномоченных Исполнителем;
 - 2.2.5. использовать при эксплуатации аппаратов только оригинальные расходные материалы и бумагу, рекомендованную производителем для использования в Технике. Оригинальные расходные материалы это: тонер, картриджи, фотобарабаны, девелоперы и т.д., изготовленные или рекомендованные фирмой-производителем Техники;
 - 2.2.6. не допускать попадания в Технику посторонних предметов (скрепок, жидкостей, насекомых и т.п.).
- 2.3. В случае выхода из строя узлов или деталей Техники, требующих замены, Исполнитель согласовывает с Заказчиком срок проведения и стоимость работ. Исполнитель обязуется принимать все возможные меры к максимальному сокращению потери времени Заказчиком вследствие неисправности техники.
- 2.4. В случае нарушения Заказчиком своих обязательств, предусмотренных п.2.2 настоящего Договора, все ремонтные и профилактические работы, замена блоков и деталей Техники, предусмотренные гарантией на выполненные работы, проводятся за счет Заказчика.
- 2.5. При приеме товара Заказчик проверяет его соответствие сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах по наименованию, ассортименту, количеству и качеству и оформляет в установленном порядке товарную накладную. Поставка считается выполненной с момента подписания товарной накладной. Если Заказчик необоснованно отказался подписать документы или затягивает срок их подписания (без указания причины и/или по причинам противоречащим условиям данного Договора), то Исполнитель подписывает документы в одностороннем порядке, а товар считается отгруженным и последующие претензии не принимаются
- 2.6. По окончании работ Заказчик принимает выполненные работы (осуществляет проверку работоспособности Техники) и оформляет в установленном порядке Акт сдачи-приёмки работ. Акт сдачи-приёмки составляется в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой – по одному для каждой из Сторон. Если Заказчик необоснованно отказался подписать документы или затягивает срок их подписания (без указания причины и/или по причинам противоречащим

- условиям данного Договора), то Исполнитель подписывает документы в одностороннем порядке, а работы считаются принятыми и последующие претензии не принимаются
- 2.7. Исполнитель гарантирует качество и надежность выполненных работ и поставленных товаров в течение гарантийного срока, предусмотренного в Акте сдачи-приемки работ.
- 2.8. Исполнитель имеет право не приступать к выполнению работ по настоящему Договору до получения 30% предоплаты от Заказчика по счетам Исполнителя на оплату услуг, расходных материалов, запасных частей и др.

3. Финансовые условия

- 3.1. Цены на услуги, расходные материалы, запасные части определяются прейскурантом Исполнителя, действующим на период проведения работ.
- 3.2. В связи с применением упрощенной системы налогообложения, Исполнитель не признается плательщиком налога на добавленную стоимость, на основании статьи 346.12 и 346.13, главы 26.2 Налогового Кодекса Российской Федерации. Счет фактура на оказанные услуги и поставленный товар Исполнителем не выставляется.
- 3.3. Заказчик производит оплату услуг, расходных материалов, запасных частей в течение (5) банковских дней после получения от Исполнителя счета. Оплата производится в рублях.
- 3.4. При просрочке оплаты более чем на 5 (пять) банковских дней за выполненные без предоплаты работы или поставленные расходные материалы, запасные части Исполнитель вправе начислить Заказчику неустойку в размере 0,5% (ноль целых пять десятых %) от суммы, сроки оплаты которой нарушены, за каждый банковский день просрочки, которую Заказчик обязуется оплатить в течение 5 (пяти) банковских дней с момента выставления соответствующего счета. Оплата неустойки не освобождает Заказчика от уплаты основного долга.
- 3.5. Любые штрафные санкции за нарушение обязательств любой из Сторон по Договору могут быть применены Сторонами только при условии предварительного письменного требования о применении таких санкций, направленного Стороной, чьи права нарушены, Стороне, нарушающей обязательства;
- 3.6. Условия поставки, обслуживания оговариваются в момент передачи Заказа от Заказчика Исполнителю.

4. Срок действия договора

- 4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до расторжения. Таким же образом вступают в силу Приложения и Дополнительные соглашения к настоящему Договору, если самими документами не предусмотрен иной порядок.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. Сторона, имеющая намерение расторгнуть Договор, обязана уведомить об этом другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до предполагаемой даты расторжения Договора.
- 4.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае поставки техники ненадлежащего качества или неоднократного нарушения Исполнителем сроков поставки техники и расходных материалов.

5. Порядок разрешения споров

- 5.1. Все споры, возникающие между Сторонами в процессе исполнения настоящего Договора, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров. При не достижении соглашения Стороны, действуют в соответствии с законодательством РФ.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 6.2. К обстоятельствам непреодолимой силы в контексте настоящего договора относятся:
- стихийные бедствия, война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, политические волнения, бунты и т.д.;
- 6.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства, препятствующие исполнению ею обязанностей по настоящему Договору, обязана уведомить об этом другую Сторону не более чем через 3 (Три) дня с момента наступления таких обстоятельств.
- 6.4. Исполнение Сторонами своих обязательств переносится на срок действия обстоятельств непреодолимой силы. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 3 (трех)

месяцев подряд, Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор, урегулировав все спорные вопросы.

7. Прочие условия

- 7.1 Настоящий Договор составлен на русском языке, на трёх страницах, в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, при этом каждый экземпляр имеет равную юридическую силу.
- 7.2 Все изменения и дополнения должны быть составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

8. Юридические адреса и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

ООО «АВАНТАЖ»

ООО "Ильинка сервис"

Юридический адрес:
143408, Московская обл.,
Красногорский район, г. Красногорск,
ул. Ленина, д. 38 а - 7
ИНН 5024116349 КПП 502401001
Р/сч 40702810450200412601
в ОАО «Промсвязьбанк» г. Красногорск
БИК 044525555
К/сч 301018104000000000555
ОГРН 1105024007252
ОКПО 68177655, ОКВЭД 72.50
Тел. 8-495-973-90-72

Юридический адрес:
143400, Московская обл, Красногорский р-н,
Красногорск г, Циолковского ул, дом №17
Фактический адрес:
121357, Москва г, Артамонова ул, дом № 6,
строение 3
ИНН 5024131724 КПП 502401001
ОКПО 18061966
Р/сч 40702810700000019059 в ОАО «БАНК ЗЕНИТ»
г. Москва
БИК 044525272
К/сч 30101810000000000272

10 сентября 2015 г.

10 сентября 2015 г.



/ Жариков А.В. /
ШУБИНА Э.В.
ДОВЕРЕННОСТЬ № 2

М.П.

/ Сичкаренко В.В. /